**Grau d’Educació Primària – dual**

### FITXA APRENENT /A

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom i cognoms:  |

|  |
| --- |
| Fotografia |

 |
| Curs acadèmic:  | DNI: |
| Grau E. Primària – dual curs: ––  |
| Correu electrònic UdL: @alumnes.udl.cat |
| Nom carpeta compartida drive:  |
| Telèfon fix i /o mòbil : |
| Adreça postal :  |
| Població:  | Codi Postal:  |
| CENTRE ESCOLAR  |
| Nom del Centre Formador :  |
| Correu electrònic centre: @xtec.cat | Telèfon:  |
| Adreça:  |
| Població:  | Codi postal:  |
| Director/ra – Representant de la Titularitat:  |
| Coordinador/ra Formació Dual - Centre:  |
| Mentor/a centre escolar:  |
| Correu electrònic mentor/a:  |
| TUTORA O TUTOR DE LA FACULTAT |
| Nom i cognoms:  |
| Departament:  | Despatx:  |
| Correu electrònic:  | Telèfon:  |
| Adreça: Avinguda de l’Estudi General, 4. Lleida. | Codi postal: 25001 |

**[A emplenar per l’aprenent i lliurar al tutor/ a de la Universitat i al mentor /a del centre formador ]**

### CONTRACTE PEDAGÒGIC DE L’APRENENT: DECLARACIÓ DE COMPROMÍS (1r i 2n curs)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms:  | DNI:  |
| Nom del centre escolar:  | Població: |
| L’activitat de l’aprenent a les escoles s’empara en els reials decrets 1497/1981 i 1393/2007, que regulen l’establiment de programes de cooperació educativa entre les empreses i les universitats i no constitueix cap tipus de relació laboral ni adquisició de cap dret amb els centres educatius.**L’aprenent reconeix:** **(1)** Estar cobert per l’assegurança escolar o altra particular, no sent el centre escolar responsable de cap accident o malaltia de l’aprenent en dual. (**2**) Que l’assistència al centre escolar és obligatòria en els dies convinguts (calendari en aquesta pàgina), i qualsevol falta per causa major s’ha de justificar immediatament als responsables del centre i de la Facultat. (**3**) Que l’assistència a les sessions presencials de la matèria Integració és obligatòria.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Octubre | Novembre | Desembre |
| 15 | 16 | 22 | 23 | 29 | 30 | 5 | 6 | 12 | 13 | 19 | 20 | 26 | 27 | 3 | 4 | 10 | 11 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gener | Febrer | Març |
| 7 | 8 | 14 | 15 | 21 | 22 | 28 | 29 | 4 | 5 | 11 | 12 | 18 | 19 | 25 | 26 | 4 | 5 | 11 | 12 | 18 | 19 | 25 | 26 |
|  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Abril | Maig | Juny |
| 8 | 9 | 15 | 16 | 22 | 23 | 29 | 30 | 6 | 7 | 13 | 14 | 20 | 21 | 27 | 28 | 3 | 4 | 10 | 11 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| A: Absència |  |  |  | E : Endarreriment. \* Setmanes d’avaluació / activitat universitària |  |  |  |  |  |

**I es compromet a:****(a)** Mantenir un comportament ètic en el tractament de la informació i en les relacions interpersonals, tant amb els/les professionals, com amb l’alumnat del centre formador, les famílies o les persones destinatàries d’altres serveis o entitats. (**b**) Utilitzar, en tot moment, un llenguatge correcte i complir les convencions del centre en relació a la imatge personal. (**c**) Respectar el dret a la pròpia imatge i a la confidencialitat de la informació personal, utilitzant l’anonimat en qualsevol tipus de registre, llenguatge i suport si no existeix una autorització dels responsables legals i un motiu que justifiqui un altre tractament. (**d**) Seguir les orientacions de la persona responsable del centre escolar que li sigui assignada com a mentor o mentora. (**e**) Elaborar conjuntament amb aquest professional el Pla de Treball i lliurar-lo a la tutora o tutor de la Facultat en el termini de quinze dies una vegada iniciada la seva estada formativa al centre formador. (**f**) Realitzar totes les actuacions professionals amb l’autorització prèvia de la mentora o mentor del centre. (**g**) Mantenir una reserva total i una discreció màxima en les relacions interpersonals pel que fa a les qüestions internes del centre. (**h**) Actuar sempre i en totes les ocasions amb amabilitat i cortesia. (**i**) El/la mentor/ra ha de tenir accés a totes les meves produccions relacionades amb l’activitat escolar des de l’inici de curs. (h) Juntament amb aquest document es presenten el certificat de delicte sexuals negatiu i [la Declaració responsable per a estudiants de pràctiques educatives en centres formadors del Departament d’Educació](https://drive.google.com/file/d/1HZKRl3iwDn7r48uQ6gdCZqMZfwdJEayu/view) .El tutor o tutora i mentor o mentora han de garantir el dret de l’aprenent a rebre atenció, orientació i acolliment. Si les circumstàncies ho fan necessari, el/la responsable del centre escolar podrà sol·licitar al /a la degà/na de la FEPTS la suspensió de l’activitat de l‘aprenent al entre formador, que, si ho creu convenient, ho comunicarà a l’aprenentLloc i data:Signatura del / de l’estudiant |

### PLA DE TREBALL

|  |
| --- |
| **DADES DE L’ESTUDIANT – APRENENT** |
| NOM I COGNOMS:  | DNI:  |
| **CENTRE EDUCATIU** |
| NOM DEL CENTRE: |
| POBLACIÓ:  |
| **TUTORIA** |
| MENTOR/A CENTRE FORMADOR:  |
| TUTOR/A FACULTAT:  |
|  |
| **1. Objectius de la participació de l’estudiant / aprenent del Grau Educació Primària - dual en la seva estada al centre formador:** Iniciar-se en la complexitat de la professió: la diversitat dels infants, les competències professionals, el currículum, la gestió de l’aula, l’organització del centre...Aprendre a observar entorns educatius.Interactuar amb les persones que formen part de la comunitat educativa.Prendre consciència dels coneixements relacionats amb la professió docent.Conèixer les característiques de l’alumnat de l’etapa de l’educació primària. Introduir-se en la intervenció pedagògica, participant en la vida de l’aula i del centre. |

**2. Pla de treball** (activitats a desenvolupar i nivell d’implicació de l’estudiant - aprenent): L’estudiant - aprenent, acordant-ho amb la seva mentora o mentor explicita el seu horari regular a l’aula i centre:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Matí** | **Migdia**  | **Tarda** |
| **Dijous**  |  |  |  |
| **Divendres** |  |  |  |

**Altres activitats que es vulguin reflectir:** participació en projectes d’innovació; gestió d’activitats relacionades amb el desenvolupament de competències bàsiques; ... [ Concretar a sota ]

**3. Temporització** [calendari]:

Indicar particularitats i explicar a sota si es considera convenient.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Octubre | Novembre | Desembre |
| 15 | 16 | 22 | 23 | 29 | 30 | 5 | 6 | 12 | 13 | 19 | 20 | 26 | 27 | 3 | 4 | 10 | 11 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gener | Febrer | Març |
| 7 | 8 | 14 | 15 | 21 | 22 | 28 | 29 | 4 | 5 | 11 | 12 | 18 | 19 | 25 | 26 | 4 | 5 | 11 | 12 | 18 | 19 | 25 | 26 |
|  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Abril | Maig | Juny |
| 8 | 9 | 15 | 16 | 22 | 23 | 29 | 30 | 6 | 7 | 13 | 14 | 20 | 21 | 27 | 28 | 3 | 4 | 10 | 11 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| A: Absència. E : Endarreriment. \* Setmanes d’avaluació / activitat universitària |  |  |
|  |  |  |  |
| Mentora o mentor del centre formador: | L’estudiant - aprenent:  | Tutor o tutora de la FEPTS:  |  |
| Signatura Data:  | SignaturaData: | SignaturaData: |  |

**[ 3 còpies: una per a cada signatura ]**